

# Základná škola s MŠ BREZOVICA

---

Brezovica 60, 082 74, okr. Sabinov



## Školský poriadok



Brezovica 31.8.2018

Mgr. Miloš Sobota  
riaditeľ ZŠ s MŠ



Školský poriadok je vydaný na základe § 153 zákona č.245/2008 Z.z. (Školský zákon) a vyhlášky MŠ SR č. 320 z 23.07. 2008 o základnej škole.

## **Článok 1**

### **Práva a povinnosti žiaka.**

Tvoje práva a povinnosti sú všeobecne formulované  
v „Dohovore o právach dieťaťa“.

#### **MÁŠ PRÁVO**

- Na rovnoprávny prístup ku vzdelávaniu.
- Na bezplatné vzdelávanie v základnej škole.
- Na vzdelanie v štátnom jazyku v rozsahu ustanovenom školským zákonom.
- Na individuálny prístup rešpektujúci tvoje schopnosti a možnosti, nadanie a zdravotný stav.
- Na bezplatné zapožičiavanie učebníc a učebných textov na povinné vyučovacie predmety.
- Na úctu k tvojmu vierovyznaniu, svetonázoru, národnostnej a etnickej príslušnosti.
  - Na poskytovanie poradenstva a služieb spojených s výchovou a vzdelávaním.
- Na výchovu a vzdelávanie v bezpečnom a hygienicky vyhovujúcom prostredí.
  - Na organizáciu výchovy a vzdelávania primeranú tvojmu veku, schopnostiam, záujmom, zdravotnému stavu a v súlade so zásadami psychohygieny.
- Na úctu k svojej osobe a na zabezpečenie ochrany proti fyzickému, psychickému a sexuálnemu násiliu.
- Na slobodnú voľbu voliteľných a nepovinných predmetov v súlade s možnosťami školy, so svojimi možnosťami, záujmami a záľubami v rozsahu ustanovenom vzdelávacím programom.
- Na informácie týkajúce sa tvojej osoby a tvojich výchovno-vzdelávacích výsledkov.
  - Na individuálne vzdelávanie.
- Na zabezpečenie prístupu k informáciám, hlavne takým, ktoré podporujú tvoj duchovný, morálny a sociálny rozvoj.

- Na ochranu pred informáciami, ktoré škodia tvojmu pozitívnemu vývoju a nevhodne ovplyvňujú tvoju morálku.
- Na vyjadrenie svojho názoru vo všetkých veciach, ktoré sa ťa týkajú. Svoj názor vyjadruj primeranou formou, ktorá neodporuje zásadám slušnosti a dobrého občianskeho spolužitia.
- Na poskytnutie primeranej pomoci, ak sa ocitneš v ťažkostiach alebo máš nejaké problémy.
  - Na pomoc vyučujúceho v prípade, že neporozumieš učivu alebo si potrebuješ doplniť svoje vedomosti z dôvodu dlhodobej absencie.
    - Na stravovanie sa v školskej jedálni.
    - Na ochranu svojho súkromia ako aj ochranu svojej rodiny.
    - Voliť a byť volený do triednej samosprávy a žiackeho parlamentu, pracovať v ňom a obracať sa prostredníctvom neho na vedenie školy. Vedenie školy je povinné zaoberať sa tvojim stanoviskom a vyjadreniami.
  - Spolupracovať pri tvorbe a aktualizáciách školského poriadku formou pripomienok a návrhov prostredníctvom triednych samospráv, prípadne žiackeho parlamentu.
    - Byť v škole chránený pred nežiaducim vplyvom reklamy, pred šikanovaním, násilím, legálnymi a nelegálnymi drogami, rasizmom a xenofóbiou.
  - Na zrozumiteľný výklad učiva, opýtať sa na poznatky, ktorým pri výklade nerozumieš.
    - Na omyl, ale nesmieš to zneužívať.
    - Na prestávku a oddych.
- Na oznámenie termínu kontrolných písomných prác a písomných prác, ktoré skúšajú učivo najmenej jedného tematického celku; na objektívne hodnotenie; vedieť, čo sa bude hodnotiť a akým spôsobom; dozvedieť sa výsledok každého hodnotenia v primeranej lehote. Počet kontrolných písomných prác stanovujú učebné osnovy. Jednotlivé druhy písomných skúšok rozvrhne učiteľ rovnomerne na celý školský rok, aby sa nadmerne nehromadili v určitých obdobiach. Termín kontrolných písomných prác príslušný vyučujúci konzultuje s triednym učiteľom, ktorý koordinuje plán skúšania. V jednom dni môžu žiaci písať len jednu kontrolnú písomnú prácu uvedeného druhu, t. j. jednu kontrolnú prácu v zmysle učebných osnov alebo jednu písomnú prácu v rozsahu učiva najmenej jedného tematického celku. Počet písomných prác, ktoré preverujú najnovšie učivo, nie je obmedzený.

- Žiak so ŠVVP má právo byť začlenený v riadnej triede a byť hodnotený a klasifikovaný so zohľadnením na postihnutie.
  - Na vykonanie opravnej skúšky, ak si žiakom II. stupňa (nižšieho sekundárneho vzdelávania) a bol si na konci II. polroka klasifikovaný známkou nedostatočný najviac z dvoch predmetov.
    - Na výber budúceho štúdia, resp. povolania.

## MÁŠ POVINNOSŤ

- Dodržiavať školský poriadok školy a ďalšie vnútorné predpisy školy alebo školského zariadenia.
- Neobmedzovať svojim konaním práva ostatných osôb zúčastňujúcich sa výchovy a vzdelávania.
- Osvojiť si zásady vlastenectva, humanity, demokracie a správať sa podľa nich.
- Ctiť si ľudskú dôstojnosť svojich spolužiakov a zamestnancov školy alebo školského zariadenia.
- Svojím vystupovaním a činnosťou neobmedzovať osobnú slobodu iných a neohrozovať ich mravnosť, zdravie a bezpečnosť.
- Osvojiť si a zachovávať základné pravidlá a časový harmonogram školy, rešpektovať jej zameranie a svojimi vzájomnými vzťahmi prispieť k dobrej atmosfére.
- Dodržiavať vyučovací čas, rozvrh prestávok, zasadací poriadok v triedach.
- Osvojiť si zásady mravného správania, vedomosti a praktické zručnosti na veku primeranej úrovni.
- Rešpektovať pravidlá a program školy, byť disciplinovaný, plniť pokyny pedagogických zamestnancov a správať sa v škole i mimo nej tak, aby si robil česť sebe, rodičom, škole i obci.
- Pravidelne sa zúčastňovať na výchove a vzdelávaní podľa rozvrhu hodín, svedomito sa pripravovať na vyučovanie, osvojiť si vedomosti, zručnosti a návyky poskytované základnou školou.
- Nastupovať do školy minimálne 10 minút pred začiatkom vyučovania svojej triedy.

- Nosiť do školy učebnice a školské potreby podľa rozvrhu hodín a pokynov pedagogických zamestnancov. Učebnice, učebné texty a učebné pomôcky, ktoré ti boli bezplatne zapožičané, chráň pred ich poškodením.
- Udržiavať poriadok v škole, v triedach, na chodbách i v školskej jedálni.
- Chrániť pred poškodením majetok školy alebo školského zariadenia a majetok, ktorý škola alebo školské zariadenie využíva na výchovu a vzdelávanie, hospodárne s nimi zaobchádzať.
- Po poslednej vyučovacej hodine upratať svoje pracovné miesto a jeho okolie, zdvihnúť stoličku.
- V prípade neúčasti na testoch a písomkách dodatočne ich napísať po skončení tvojej neprítomnosti podľa rozhodnutia vyučujúceho.
- Účasť na vyučovaní voliteľných predmetov a záujmovej činnosti je pre prihláseného žiaka povinná.
- Dbať o čistotu a poriadok, pomáhať pri udržiavaní poriadku v škole a jej okolí.
- Dodržiavať pravidlá spoločenského správania.
- Správať sa v priestoroch školy potichu, aby nebola narušená výučba a dodržiavať pokyny pedagogického dozoru alebo iných poverených osôb.
- Zachovávať osobnú hygienu a hygienu prostredia, obliekať sa v súlade s hygienickými i mravnými zásadami, mať v škole vlastné hygienické potreby.
- Byť v škole vhodne a čisto upravený, aby si nevzbudzoval svojim zovňajškom pohoršenie,
- Hlásiť triednemu učiteľovi všetky zmeny v твоjich osobných údajoch a údajoch zákonných zástupcov (napríklad zmena adresy a podobne).

## Článok 2

### Pravidlá správania

1. V škole i na verejnosti sa správaj tak, aby si svojim konaním nepoškodzoval meno svojich rodičov ani meno školy.
2. Pravidlá slušného správania dodržiuj svojim vystupovaním, zovňajškom, oblečením a vzťahom k opačnému pohlaviu.
3. Mal/a by si dodržiavať nasledujúce základné spoločenské pravidlá:
  - a) Vstúpil/a si – pozdrav.
  - b) Odchádzaš – rozlúč sa.

- c) Chceš – povedz prosím.
  - d) Dostaneš – povedz ďakujem.
  - e) Používaj i ostatné „čarovné slová“, ktoré k sebe ľudí zblížujú.
  - f) Neskáč nikomu do reči, každý má právo vyjadriť svoj názor.
  - g) Nikomu neublížuj, len slabosi a zbabelci si musia dokazovať svoju silu.
  - h) Nenič, každá vec, ktorá ti poslúžila, poslúži i druhým.
  - i) Hovor pravdu, lož medzi slušných ľudí nepatrí.
  - j) Chráň všetky hodnoty, ktoré chceš, aby iní rešpektovali.
  - k) Neboj sa prekonávať prekážky, neboj sa neúspechu.
  - l) Váž si seba i druhých
4. Pri pohybe v areáli školy, či na školských akciách mimo budovu školy sa chovaj tak, aby si neohrozil/a zdravie svoje ani svojich spolužiakov, či iných osôb.
5. Každý úraz, poranenie či nehodu ku ktorej dôjde, ihneď oznám najbližšiemu pedagogickému zamestnancovi, poprípade triednemu učiteľovi alebo inému zamestnancovi školy.
6. Ak potrebuješ nosiť so sebou do školy lieky a v priebehu dňa ich užívať, informuj o tom svojho triedneho učiteľa.
7. Pomáhaj slabším a postihnutým spolužiakom, poprípade osobám, ktoré sa nachádzajú v areáli školy a pomoc potrebujú. Táto pomoc by mala byť úmerná tvojim schopnostiam a fyzickej kondícií.
8. Svoje súkromné záležitosti si vybavuj zásadne v dobe mimo vyučovania.
9. V budove školy sa prezúvaj do hygienicky vhodnej nešportovej obuvi. Ak nemáš prezuvky, používaj návleky. Do telocvične je povolený vstup iba v čistej športovej obuvi pre vnútorné použitie s nefarbiacou podrážkou (podobnú obuv je potrebné použiť i na školskom ihrisku).
10. Bezdôvodne nenes do školy peniaze a cenné predmety! Miesto pre bezpečné uloženie cenných vecí máš u triedneho učiteľa. Pokiaľ si žiakom druhého stupňa, na hodinách telesnej výchovy si ukladaj cenné predmety do kabinetu telesnej výchovy. V prípade, že cennosti neuložíš do bezpečia, si sám zodpovedný za prípadnú stratu. Stratu vecí neodkladne oznámi svojmu triednemu učiteľovi alebo v kancelárii školy.

## I. Oslovenie a pozdravy

- a) žiaci zásadne oslovujú zamestnancov školy: pán riaditeľ, pani učiteľka, pán školník a podobne
- b) žiaci zdravia pozdravom: „dobrý deň“, „dobré ráno“. Žiaci zdravia v ten istý deň len pri prvom stretnutí
- c) žiaci zdravia všetkých zamestnancov školy
- d) žiaci zdravia vyučujúceho na začiatku hodiny tak, že vstanú. Ak príde do triedy iný vyučujúci alebo iná dospelá osoba, postaví sa. Pri ich odchode sa žiaci takisto postaví. Sadajú si na pokyn vyučujúceho.
- e) žiaci zdravia zamestnancov školy aj pri stretnutí mimo budovy školy.

## II. Príchod do školy

1. Žiaci na vyučovanie prichádzajú najneskôr o 7.45 h tak, aby pred začiatkom hodiny boli na svojom mieste, s pripravenými učebnými pomôckami. Na popoludňajšie vyučovanie a záujmovú činnosť prichádzajú 10 minút pred začiatkom vyučovania (činnosti), vyčkajú príchod vyučujúceho, ktorý žiakov vpustí do budovy a odvedie do príslušnej učebne. Popoludňajšie vyučovanie je rovnocenné s dopoludňajším vyučovaním. Bez ospravedlnenia sa vopred, sa neúčast' považuje za neospravedlnenú neprítomnosť na vyučovaní.
2. Opakované bezdôvodné neskoré príchody na vyučovanie sú porušovaním školského poriadku. Za každé 2 takéto príchody bude žiakovi udelená 1 neospravedlnená hodina.
3. Do budovy školy vchádzajú žiaci hlavným vchodom, pokiaľ to nebude nariadené inak. Pred vstupom do budovy školy si dôkladne očistia obuv, prezujú sa, obuv a odev si odložia do skrinky a nenosia ich do triedy.
4. Žiaci, ktorí prídu na vyučovanie alebo inú výchovnú činnosť skôr ako je stanovená doba, disciplinovane čakajú vo vestibule.
5. Na činnosti, ktoré organizuje škola, sa žiaci zhromažďujú na mieste a v čase písomne oznámenom v žiackej knižke alebo informovanom súhlase.
6. Neskorý príchod na vyučovanie musí žiak ospravedlniť u vyučujúceho v triede i u svojho triedneho učiteľa.
7. Žiak sa v škole prezúva do zdravotne bezchybnej obuvi, s nepísavou podrážkou, ktorú má uloženú v skrinke.
8. Žiaci na bicykli, skejtborde, kolieskových korčuliach prichádzajú do školy – jej vonkajších priestorov, len na vlastnú zodpovednosť, pričom



dodržiavajú bezpečnostné predpisy a pravidlá cestnej premávky (ochranné prilby a pod.) Vstup do školy je na týchto športových náradiach zakázaný. Škola za poškodenie, či krádež športového náčinia nenesie zodpovednosť. Bicykle žiak ukladá do stojanov.

**9. Je zakázané pohybovať sa vo vnútorných priestoroch školy na kolieskových korčuliach.**

### III. Správanie sa žiakov na vyučovaní

1. Žiak je povinný správať sa v škole a na podujatiach organizovaných školou slušne, dbať na pokyny pedagogických i ostatných zamestnancov školy, podľa svojich schopností sa svedomito pripravovať na vyučovanie a dodržiavať vnútorný poriadok školy, poriadok odborných učební a poučenia o bezpečnosti práce.
2. Žiak prichádza na vyučovanie a všetky školské podujatia včas, riadne pripravený, so všetkými učebnými pomôckami, ktoré podľa rozvrhu potrebuje na vyučovanie. Pomôcky potrebné na hodinu si pripraví cez prestávku.
3. V prípade ak si žiak opakovane bez závažnejšieho dôvodu neprinesie pomôcky na vyučovanie, môže mu byť udelené niektoré z výchovných opatrení alebo navrhnutá znížená známka zo správania.
4. Miesto určené v zasadacom poriadku môže žiak meniť len so súhlasom vyučujúceho.
5. Po zazvonení na vyučovaciu hodinu sedí žiak na mieste určenom podľa zasadacieho poriadku a po vstupe učiteľa do triedy ako aj pri jeho odchode z triedy po ukončení hodiny ho zdraví povstaním.
6. Keď vstúpi do triedy dospelá osoba, žiak vstane. Sadne si na pokyn učiteľa. Žiak nevstáva na hodinách VYV, TchV, TEV a pri písaní kontrolných prác.
7. Ak sa nedostaví vyučujúci 10 minút od začiatku vyučovacej hodiny do triedy, oznámi to týždenník vedeniu školy.
8. Pri vyučovaní žiaci dodržia pravidlá, ktoré si s vyučujúcim dohodli na začiatku školského roku alebo hodiny.
9. Žiak udržiava svoje pracovné miesto v poriadku a čistote v priebehu celého vyučovania.

10. Žiak smie vstupovať do telocvične, odborných učební len s pedagogickým zamestnancom. V prípade záujmovej činnosti so svojim vedúcim.

11. Na vyučovacej hodine sa žiak správa slušne, pozorne sleduje činnosť v triede, výklad učiteľov a odpovede žiakov, je aktívny, neleží na lavici, nevyrušuje, nenašepkáva, neodpisuje školské ani domáce úlohy. Zadané domáce úlohy nie je dovolené písať v škole.

12. Vzdelanie na našej škole žiak dosiahne aktívnym zapojením sa do výučby, samostatným premýšľaním a vlastnou snahou. Svedomite sa pripravuje na vyučovanie a snaží sa úspešne pracovať. Nenarušuje priebeh vyučovacej hodiny!

13. Ak chce žiak odpovedať alebo sa vyučujúceho niečo spýtať, hlási sa zdvihnutím ruky.

14. Ak sa žiak nemohol z vážnych dôvodov pripraviť na vyučovanie alebo nebol prítomný na minulej hodine, nemá domácu úlohu alebo zabudol pomôcky, ospravedlní sa na začiatku vyučovacej hodiny s uvedením dôvodu.

15. Po príchode na vyučovanie po chorobe alebo neprítomnosti z akéhokoľvek dôvodu je žiak povinný dobrať si učivo a dopísať si poznámky.

16. Počas hodiny smie žiak opustiť triedu, ihrisko, pracovné miesto... len so súhlasom vyučujúceho.

17. Žiak počas vyučovacej hodiny nesmie jesť. Napíť sa môže len so súhlasom učiteľa.

18. *Manipulovať s oblokmí, závesmí, žalúziami, svetelnými vypínačmi, audiovizuálnou technikou* žiak môže len so súhlasom pedagóga. V opačnom prípade vzniknuté škody hradí rodič, resp. zákonný zástupca nezodpovedného žiaka a ak sa nezistí vinník, škodu uhradí kolektív triedy.

19. Do školy je nepripustné nosiť predmety, ktoré žiak v škole nepotrebuje. Klenoty, hodinky a väčšie sumy peňazí nosí žiak do školy na vlastnú zodpovednosť.

20. Do školy je zakázané nosiť, prechovávať a užívať akékoľvek drogy - omamné látky, zbrane aj ich atrapy.

Porušenie zákazu sa klasifikuje ako hrubé porušenie školského poriadku.

21. Mobilné telefóny nosia žiaci do školy na vlastnú zodpovednosť. Škola za ich stratu, poškodenie, nenesie zodpovednosť. Počas vyučovacích hodín a prestávok je zakázané používať ich. Prestávku majú žiaci využiť na

prípravu pomôcok na hodinu, vykonanie biologických a hygienických potrieb.

22. Pred odchodom na hodiny telesnej výchovy si žiak necháva veci v šatni dievčat/chlapcov k tomu určenej.

23. V dobe vyučovania, činnosti školského klubu detí, krúžkovej činnosti a školských akcií žiak odchádza len so súhlasom pedagogického pracovníka. Žiak neopúšťa svojvoľne školskú budovu alebo triedu a triedny kolektív pri podujatiach mimo areál školy.

24. Pokiaľ triedny učiteľ zvolá triednickú hodinu v dobe mimo vyučovania, žiak je povinný zúčastniť sa jej.

25. Všetky písomnosti a potvrdenia si žiaci vybavujú výlučne prostredníctvom triedneho učiteľa.

#### IV. Správanie sa žiakov počas prestávky

1. Počas prestávky sa žiak pohybuje primerane rýchlo, neruší a neobmedzuje spolužiakov, bez dovolenia nesmie opustiť budovu školy. Žiaci sa správajú voči sebe slušne a tolerantne, nevyhľadávajú potýčky, neriešia osobné problémy neslušnými výrazmi, prípadne fyzickým násilím. Nezneužívajú fyzicky slabších spolužiakov na vykonávanie rôznych ponižujúcich úkonov. V prípade zistenia šikanovania, situáciu rieši triedny učiteľ a bez výnimky každého žiaka potrestá zníženou známkou zo správania. Tieto priestupky žiakov je triedny učiteľ povinný riešiť aj s rodičmi.

2. Žiaci majú zakázané vykláňať sa z okien a vyhadzovať von papier a iné odpadky.

3. Počas prestávok žiaci rešpektujú pokyny dozorkonajúcich pedagógov, prípadné problémy, konflikty, či iné nepredvídané ohrozujúce udalosti im ihneď hlásia.

4. Počas malých prestávok žiak bez dôvodu neopúšťa triedu. Prestávky sú určené na oddych, prípravu pomôcok pre ďalšiu vyučovaciu hodinu, použitie WC, vykonanie osobnej hygieny. Cez malé prestávky žiaci desiatujú v triedach. Dvere počas malých prestávok sú v triedach otvorené. Okná sú otvorené len so súhlasom dozorkonajúceho učiteľa.

5. Po 2. a 5. vyučovacej hodine sú veľké prestávky. Počas nich sa žiaci prechádzajú na určenej chodbe.

6. Papiere a rôzne odpadky sa triedia a hádzu do príslušných košov.
7. Ak majú žiaci vyučovanie v odborných učebniach, vezmú si potrebné veci a disciplinovane pred koncom prestávky sa presunú pred odbornú učebňu, pokiaľ nie sú dohodnutí s vyučujúcim o inom postupe presunu.
8. Po pomôcky chodia týždenníci cez prestávky.
9. Žiaci 1. - 4. ročníka chodia do telocvične a z telocvične pod vedením svojich učiteľov. Žiaci 5. -9. ročníka odídu spoločne a disciplinovane počas prestávky do šatne a tam po prezlečení čakajú na svojho učiteľa. Z telocvične odchádzajú spoločne pod vedením pedagóga.
10. Žiaci na technickú výchovu a pestovateľské práce chodia z triedy pod vedením vyučujúceho podľa jeho pokynov.
11. Po zazvonení žiak sedí na svojom mieste podľa zasadacieho poriadku a má pripravené pomôcky na vyučovanie.
12. Do riaditeľne, kancelárií a zborovne žiak môže chodiť len pred vyučovaním, počas veľkej prestávky alebo po skončení vyučovania.

#### V. Odchod žiakov

1. Po skončení poslednej vyučovacej hodiny si každý žiak uloží svoje veci do aktovky, vyčistí si svoje miesto a okolie od papierov a iných nečistôt a vyloží si stoličku na lavicu. Odkladací priestor pod lavicou zostáva prázdny.
2. Na pokyn vyučujúceho žiaci opustia triedu zoradení a pod jeho vedením všetci odídu ku skrinkám do vestibulu. Žiaci, ktorí chodia na obed si veci odložia v skrinkách a odídu do jedálne. Ostatní sa prezujú, oblečú si svoje zvršky a opustia budovu školy. Celý odchod je disciplinovaný a usporiadaný.
3. Po skončení vyučovania idú žiaci domov. Zdržiavať sa bez dozoru a súhlasu pedagóga v budove školy nie je dovolené.

#### VI. V školskej jedálni

1. Na obed prichádzaj v predpísanom čase od 11.30 do 13.30 hod. Obedňajšia prestávka pre žiakov prvého ročníka a druhého ročníka sa začína po skončení poslednej vyučovacej hodiny, najneskôr po piatej vyučovacej hodine a pre žiakov tretieho ročníka až deviateho ročníka najneskôr po šiestej vyučovacej hodine v rozsahu minimálne 30 minút. Po piatej vyučovacej hodine môžu ísť na obed len dochádzajúci žiaci druhého

stupňa z kapacitných a časových dôvodov.

2. Svoju školskú aktovku si odkladaj na miesto tomu určené – do svojej šatňovej skrinky.
3. V jedálni sa riad' pokynmi pedagogického dozoru a zamestnancov kuchyne.
4. Na obed prichádzaj s čipovým kľúčom, nepodvádzaj.
5. Žiakom, ktorý sa nestravujú v školskej jedálni je vstup do jedálne zakázaný.
6. V priestoroch jedálne a pri stole sa správaj slušne, nevykrikuj, nerozprávaj nahlas, nenič príbory a obrusy, ovocie konzumuj v jedálni, nevynášaj ho.
7. Odnášaj riad k okienku, nechaj po sebe čisté miesto, v prípade znečistenia to oznám.
8. Pri odchode od stola zasuň stoličku.

### VII. Povinnosti týždenníkov

1. Týždenníci pred vyučovaním skontrolujú, či je učebňa v poriadku, či je dostatok kriedy, špongia a podobne.
2. Pripraví tabuľu na každú vyučovaciu hodinu. To neplatí pre prípravu interaktívnej tabule.
3. Po príchode vyučujúceho na vyučovaciu hodinu hlásia mená neprítomných spolužiakov.
4. Ak do 10 min. nenastúpi učiteľ' na vyučovaciu hodinu, hlásia to vedeniu školy.
5. Počas prestávok vetrajú učebňu.
6. Zodpovedajú za čistotu a poriadok v učebni, v skrinkách, za uloženie stoličiek po odchode žiakov z triedy. Starajú sa o polievanie kvetov.
7. Po odchode všetkých žiakov z učebne skontrolujú vodovodný kohútik, zhasnú elektrické svetlo, skontrolujú lavice.
8. Rušiteľ'ov školského poriadku a poškodenie inventára a zariadenia školy ihneď hlásia triednemu učiteľ'ovi, resp. dozorkonajúcemu učiteľ'ovi.

### VII. Triedna samospráva žiakov

1. Žiacky kolektív triedy so súhlasom triedneho učiteľ'a volí žiacku samosprávu, ktorú tvoria predseda a ďalší členovia (podľa odporúčania triedneho učiteľ'a).

2. Predseda zastupuje triedu, dbá o poriadok, správanie spolužiakov a o inventár triedy, predkladá požiadavky triednemu učiteľovi a ostatným vyučujúcim.
3. Povinnosti ďalších členov určuje triedny učiteľ.
4. Triedna žiacka samospráva je pomocný orgán triedneho učiteľa.

### **Článok 3**

#### **Pravidlá ospravedľovania a uvoľňovania žiakov.**

1. Neprítomnosť žiaka v škole musí byť písomne ospravedľovaná v žiackej knižke jeho zákonnými zástupcami alebo lekárom.
2. Dopredu známu neprítomnosť písomne ospravedľujú zákonní zástupcovia dopredu.
3. Uvoľňovanie žiaka z vyučovania v priebehu dňa je možné len na základe písomnej žiadosti.
4. Povinnosťou žiaka (jeho zákonného zástupcu) je zabezpečiť, aby akákoľvek neprítomnosť v škole bola osobne, telefonicky, sms- správou, prípadne e-mailom ospravedľovaná najneskôr do troch kalendárnych dní od začiatku neprítomnosti. Písomne do dvoch pracovných dní po príchode žiaka do školy.
5. Neprítomnosť ospravedľuje triedny učiteľ .
6. Dopredu známu krátkodobú neprítomnosť ospravedľuje na písomnú žiadosť vyučujúci učiteľ ( najviac 2 vyučovacie hodiny) alebo triedny učiteľ(najviac dvoch pracovných dní).
7. Pri dopredu známej dlhodobej neprítomnosti podajú rodičia písomnú žiadosť adresovanú riaditeľovi školy prostredníctvom triedneho učiteľa. Na túto žiadosť odpovedá riaditeľstvo iba v prípade zamietnutia žiadosti.
8. Pokiaľ sa objaví podozrenie na neospravedľovanú hodinu, škola má právo vyžiadať si lekárske potvrdenie.
9. Každé uvoľnenie a neprítomnosť žiakov musia byť zapísané v triednej knihe. V prípade reprezentácie školy sú žiaci zapísaní do triednej knihy a zameškané hodiny sa im nezapočítavajú do súčtu vymeškaných hodín.
10. Nedoporučujeme rodičom ospravedľovať svoje deti z tzv. rodinných dôvodov ( nákup oblečenia, vybavovanie občianskych preukazov a pod.).

11. Opakované bezdôvodné dva neskoré príchody na vyučovaciu hodinu sa budú považovať za jednu celú vyučovaciu hodinu. Bude sa to chápať ako porušenie školského poriadku s udelením neospravedlnenej hodiny.
12. Zameškané učivo počas neprítomnosti žiaka na vyučovaní je žiak povinný si doplniť od spolužiakov, prípadne po dohode s vyučujúcim (mailom, portálom „Bezkriedy“ a“Edupage“).
13. Ak žiak vymešká v priebehu školského roka z ktoréhokoľvek predmetu viac ako 30 % vyučovacích hodín, na základe rozhodnutia riaditeľa školy bude absolvovať komisionálne skúšky.

## Článok 4

### Žiakom je zakázané:

1. Otvárať okná bez súhlasu vyučujúceho, vykláňať sa a vyhadzovať čokoľvek z okien.
2. Fajčiť v priestoroch a areáli školy a na podujatiach organizovaných školou.
3. V škole i pri činnostiach organizovaných školou distribuovať, prinášať, ponúkať a požívať návykové a škodlivé látky (napríklad alkoholické nápoje, cigarety, drogy a podobne).
4. Nosiť do školy veci ohrozujúce zdravie a život spolužiakov a pedagogických zamestnancov ( napríklad výbušniny, zbrane, jedy a podobne) a veci, ktoré by rozptyľovali pozornosť.
5. Používať mobilné telefóny ( aj ako kalkulačku, či hodinky ) v čase vyučovania, t.j. počas vyučovacích hodín a prestávok. Použiť ho môže iba v odôvodnených prípadoch so súhlasom vyučujúceho, triedneho učiteľa alebo riaditeľa a zástupcu školy. Pri porušení zákazu používania MT ten bude zadržaný vyučujúcim a odovzdá ho triedny učiteľ osobne zákonnému zástupcovi, pričom to bude zaznamenané v triednej knihe. Ak žiak na vlastné riziko mobilný telefón v škole má, musí byť počas vyučovacích hodín aj prestávok vypnutý a uložený v taške žiaka.
6. Nosiť do školy cennosti a neprimerane vysoké finančné čiastky. Škola nezodpovedá za ich prípadnú stratu. V prípade straty či odcudzenia ide o osobnú zodpovednosť žiaka, ktorý si takéto drahé veci do školy priniesol.
7. Navádzať ostatných spolužiakov k porušovaniu tohto poriadku.

8. Propagovať v škole rasizmus, xenofóbiu, fašizmus, triednu nenávisť a podobne.
9. Šikanovať spolužiakov, kradnúť, vydierať a ubližovať si navzájom. Aj náznaky takýchto javov ihneď hlásiť triednemu učiteľovi.
10. Vstupovať do zborovne, odborných učební a kabinetov bez vyzvania pedagogického alebo iného zamestnanca.
11. Manipulovať s elektrickým zariadením a spotrebičmi bez súhlasu vyučujúceho (vrátane dobíjania batérií).
12. Manipulovať s vecami zabezpečujúcimi prevádzku a ochranu budovy a majetok školy (hasiace prístroje, elektrické vedenie. ....).
13. Behať po schodoch, chodbách a v triedach.
14. Znečisťovať steny a ničiť zariadenie učební, šatní, sociálnych zariadení a ostatných priestorov školy.
15. Používať vulgárne výrazy.
16. Konzumovať potraviny počas vyučovacích hodín.
17. Do tried nosiť vrchné ošatenie a obuv. To si žiak uloží v šatňovej skrínke.
18. Vystupovať a sedieť na parapetných doskách, vystupovať na lavice a hojdať sa na stoličkách.
19. Sexuálne obťažovať spolužiakov.
20. Opustiť areál školy počas prestávky.
21. Pohybovať sa v areáli školy mimo vyučovania. Činnosť na ihrisku musí byť pod dozorom.

## **Článok 5**

### **Pravidlá bezpečnosti a ochrany zdravia**

Pre zabezpečenie svojho života a zdravia sú žiaci povinní dodržiavať tieto pokyny a pravidlá bezpečnosti a ochrany zdravia:

- Riadiť sa dôsledne zdravotnými a hygienickými predpismi.
- Všetky priestory školy (učebne, chodby, schodištia, WC, šatne) udržiavať v čistote a poriadku tak, aby tým neohrozovali svoje zdravie a zdravie svojich spolužiakov.



- Učebne, telocvičnu a posilňovňu podľa potreby vyvetrať. Nie je prípustné vykláňať sa z okien.
- Dbáť pri každej príležitosti o osobnú bezpečnosť, nenaháňať sa, nestrkať sa v učebniach, na chodbách a schodištiach, nenakláňať sa cez zábradlie. Na schodištiach a chodbách chodiť po pravej strane.
- Pri používaní vody je neprípustné striekať ju na steny a podlahu, zvlášť nebezpečná je manipulácia v blízkosti rozvodu elektrického prúdu.
- Každé elektrické zariadenie je potrebné chrániť pred poškodením. Poškodené elektrické zariadenia nepoužívať, samostatne neopravovať a poškodenie okamžite hlásiť dozorkonajúcemu prípadne triednemu učiteľovi.
- Neprinášať do školy žiadne zdravie a život ohrozujúce látky a predmety.
- Akákoľvek nepovolená a neopodstatnená manipulácia s požiarno - bezpečnostnými zariadeniami je prísne zakázaná.
- Dôsledne rešpektovať všetky vyvesené výstražné tabuľky pre bezpečnosť a ochranu zdravia.
- Používanú didaktickú techniku obsluhovať len so súhlasom vyučujúcich. Všetky použité pomôcky, predmety a zariadenia odložiť.
- Pri každej činnosti dbať na pokyny vyučujúcich, dodržiavať dohodnuté pravidlá a postupy. Pomôcky a potreby používať len na určený účel.
- V zmysle príslušných smerníc je povinný každý, kto utrpel aj najmenší úraz, hlásiť ho okamžite vyučujúcemu, resp. bezpečnostnému technikovi, triednemu učiteľovi. Všetky úrazy musia byť evidované a registrované v knihe úrazov.
- Pri vyhlásení akéhokoľvek poplachu nepodliehať panike, ale riadiť sa pokynmi poverených dozorkonajúcich a usmerňujúcich osôb.
- Pre prácu v odborných učebniach, laboratóriách, telocvični a posilňovni platí prevádzkový poriadok. S týmito pravidlami oboznámi každý vyučujúci všetkých žiakov na začiatku školského roka, o čom sa vedie písomná dokumentácia.

- Chrániť sa všemožne pred sociálno-patologickými javmi, diskrimináciou a násilím. Až aj náznaky takýchto javov hlásiť triednemu učiteľovi, prípadne koordinátorke.

*Počas exkurzií, zájazdov, kurzov a akcií organizovaných školou žiaci:*

- Sú povinní zabezpečiť si vhodné materiálne a iné vybavenie podľa požiadaviek vedúcich exkurzií.
- Sú povinní dôsledne rešpektovať pokyny vedúcich, obsiahnuté v poučení pred začiatkom exkurzií, zájazdov. Pri všetkých uvedených akciách platí pre žiakov školský poriadok školy .
- Iniciatívne plnia všetky úlohy, pretože sú súčasťou výchovného a vzdelávacieho procesu školy.



## **Článok 6**

### **Starostlivosť o školský majetkom, učebnice a školské potreby.**

1. Máš právo používať zariadenie školy, pomôcky, učebnice súvisiace s výučbou, pri tom sa riadiš pokynmi pedagogických zamestnancov a iných oprávnených osôb.
2. Snaž sa udržiavať a nepoškodzovať veci, ktoré tvoria zariadenie triedy a školy, a takisto tie, ktoré ti boli zverené v súvislosti s výučbou.
3. Pokiaľ zistíš poškodenie alebo zničenie vecí, ktoré sú majetkom školy, tieto skutočnosti oznám najbližšiemu pedagogickému zamestnancovi alebo triednemu učiteľovi.
4. Pokiaľ sám spôsobíš škodu, si povinný podieľať sa podľa svojich možností na náprave – finančnej alebo uvedením do pôvodného stavu. Ak sa nevypátra vinník, môže riaditeľ školy požiadať žiakov jednotlivých tried o podieľaní sa na náhrade škody.
5. Písať na lavice, nábytok, šatňové skrinky, steny školy či akýmkoľvek iným spôsobom poškodzovať majetok školy je zakázané.
6. Šetri vodu a elektrickú energiu.
7. Taktiež sa dobre správaj k učebniciam a školským pomôckam. V prípade poškodenia alebo straty ich musíš nahradiť novými a to na vlastné náklady alebo finančne kompenzovať.
8. Chráň školský areál, nenič prírodniny, neskracuj si cestu cez trávnik a

plot. V areáli školy a športovom areáli sa nebicykluj. Nedovoľuje sa vodenie psov do areálu školy.

## Článok 7 Pochvaly a iné ocenenia

1. Pochvaly a iné ocenenia sa udeľujú za mimoriadny prejav aktivity, za záslužný alebo statočný čin podľa § 58 školského zákona ( za vzorné správanie, za vzorné plnenie povinností alebo za statočný čin).
2. Návrh na udelenie pochvaly alebo iného ocenenia sa prerokuje v pedagogickej rade.
3. Ústnu alebo písomnú pochvalu udeľuje žiakovi pred kolektívom triedy alebo školy triedny učiteľ, riaditeľ školy, môže aj zástupca zriaďovateľa školy alebo zástupca právnickej osoby.
4. V osobitne odôvodnených prípadoch najmä statočný čin, ktorým bol zachránený ľudský život alebo majetok značnej materiálnej hodnoty môže žiakovi udeliť pochvalu alebo iné ocenenie aj orgán verejnej správy, minister školstva alebo prezident republiky.
5. Pochvaly a iné ocenenia sa zaznamenávajú do triedneho výkazu alebo katalógového listu žiaka.
6. Pochvaly v elektronickej triednej knihe sa udeľujú aj graficky formou veselého smajlíka  a zelenej listovej obálky . 



**Takého smajlíka dostaneš:**

- ak učiteľovi počas vyučovania mimoriadne pomôžeš (napr. pri zberaní a odovzdávaní kníh);
- ak mimoriadne pomôžeš pri organizácii školských akcií;
- ak sa zúčastníš predmetovej olympiády, športovej a inej súťaže a umiestniš sa na prvých troch miestach v školskom kole;
- ak sa zúčastníš predmetovej olympiády, športovej a inej súťaže v okresnom kole bez umiestnenia;

- ak v krúžku mimoriadne aktívne a iniciatívne pracuješ;
- ak sa mimoriadne sociálne správaš voči spolužiakovi (napr.: ak sa zastaneš šikanovaného spolužiaka, brániš ho, pomáhaš inému žiakovi pri učení, pomáhaš vyriešiť konfliktné situácie);
- ak pomáhaš šetriť elektrickú energiu v škole.



### Takúto zelenú obálku dostaneš



- za 3 smajlíky
- za mimoriadnu usilovnosť v rámci Dňa Zeme, pri zbere liečivých rastlín, zbere papiera (30 kg), zbere hliníkových viečok (300 ks), zbere tetrapakových obalov (300 ks);
- za úspešnú účasť na predmetovej olympiáde s umiestnením sa na prvých troch miestach v okresnom, krajskom alebo celoslovenskom kole;
- za úspešnú účasť na športových a iných súťažiach s umiestnením sa na prvých troch miestach alebo na popredných miestach v okresných, krajských a celoslovenských kolách
- za výbornú dochádzku (0 vymeškaných hodín) v jednom štvrtroku.

Za **3** zelené obálky dostaneš pochvalu triednym učiteľom.

Za **6** zelených obálok dostaneš pochvalu riaditeľom školy.

Za **9** zelených obálok dostaneš vecnú odmenu na konci školského roka.

## Článok 8 Výchovné opatrenia

1. Opatrenie na posilnenie disciplíny žiaka sa ukladá po objektívnom prešetrení za porušovanie školského poriadku, prípadne závažné alebo opakované previnenie proti školskému poriadku v priebehu školského roka. Tieto opatrenia predchádzajú spravidla zníženiu stupňa zo správania.

Porušenia školského poriadku sa evidujú v elektronickej triednej knihe formou smutného smajlíka ☹ alebo červenou listovou obálkou.



### Takého smajlíka dostaneš:

- ak sa po zvonení na vyučovaciu hodinu nenachádzaš v určenej miestnosti (napr. neodídeš do triedy, ale zdržiavaš sa na chodbe);
- ak po príchode učiteľa na vyučovaciu hodinu ignoruješ jeho prítomnosť, vykrikuješ, beháš po triede, nemáš na lavici pomôcky na aktuálnu vyučovaciu hodinu;
- ak si z nedbanlivosti nenapíšeš domácu úlohu;
- ak si z nedbanlivosti nedonesieš pomôcky na vyučovaciu hodinu (zošiť, učebnica, výkres, farby, pravítko, kružidlo, ceruzka, ....);
- ak si týždenník a neplníš si svoje povinnosti (chýba krieda, nezotretá tabuľa, neporiadok v triede);
- ak vyrušuješ na hodine po predchádzajúcom upozornení učiteľom; (za vyrušovanie sa považuje vykrikovanie, nedovolené rozprávanie sa, vzbudzovanie pozornosti spolužiakov grimasami, nevhodnou gestikuláciou);
- ak si nepozorný počas výkladu, ignoruješ pokyny učiteľa;
- ak nedovolené chodíš po triede;
- ak neodhadzuješ odpad tam, kam patrí;
- ak nedovolené ješ a piješ;
- ak ležíš na lavici;
- ak piješ energetické drinky
- ak sa počas veľkých prestávok nezdržuješ na určenej chodbe a odídeš bez dovoľenia dozorkonajúceho učiteľa do triedy a v nej sa zdržiavaš;
- ak úmyselne plytváš elektrickou energiou napr. opakovaným zapínaním a vypínaním vypínačov;
- ak sedíš na parapete.

### Pozor!



## Takúto červenú obálku dostaneš,



- za tri takéto smajlíky Three sad face emojis (frowny faces) arranged horizontally.
- ak vyrušuješ na vyučovacej hodine tak, že ťa učiteľ musí 2x upozorniť;
- ak nedovolené používaš učiteľský počítač;
- ak sa pohoršujúco správaš (sem patria pohoršujúce kresby a texty na tabuli, na vlastnom tele, v zošitoch, v učebniciach a pod.)
- ak sa neúctivo a agresívne správaš voči učiteľovi;
- ak oklameš učiteľa;
- ak použiješ mobil počas vyučovacej hodiny alebo cez prestávku. Mobil nesmieš použiť ani ako hodinky, ani ako kalkulačku. Učiteľ je oprávnený zobrať ti mobil a odovzdať ho triednemu učiteľovi. Mobil si môže vyzdvihnúť rodič u triedneho učiteľa.
- ak použiješ fyzické násilie voči spolužiakovi;
- ak niekoho sexuálne obťažuješ;
- ak sa vešiaš na dvere;
- ak otvoríš veľké okno;
- ak sa naháňaš cez prestávky po chodbách;
- ak nedovolené chodíš na obed po 5. vyučovacej hodine;
- ak beháš po schodoch s cieľom dostať sa čo najrýchlejšie na obed;
- za vulgárny výraz (už za 1 výraz).

### **Pozor!!!**

Za 3 červené obálky dostaneš napomenutie triednym učiteľom.  
Za 6 červených obálok dostaneš pokarhanie triednym učiteľom.  
Za 9 červených obálok dostaneš pokarhanie riaditeľom školy.  
Za 12 červených obálok dostaneš zníženú známku zo správania

2. Podľa závažnosti previnenia sa ukladá niektoré z opatrení:

napomenutie triednym učiteľom

pokarhanie triednym učiteľom

pokarhanie riaditeľom školy

znížená známka zo správania

3. Napomenutie triednym učiteľom udeľuje triedny učiteľ v priebehu školského roka, písomne to oznámi zákonnému zástupcovi do žiackej knižky.

4. Pokarhanie triednym učiteľom udeľuje triedny učiteľ so súhlasom riaditeľa po prerokovaní v pedagogickej rade po opakovanom napomenutí triednym učiteľom – 6 červených obálok alebo za 6 neospravedlnených hodín. O udelení výchovného opatrenia informuje riaditeľ preukázateľným spôsobom zákonného zástupcu žiaka. Výchovné opatrenie sa zaznamenáva žiakovi do triedneho výkazu alebo katalógového listu žiaka.

5. Pokarhanie riaditeľom školy udeľuje riaditeľ školy po prerokovaní v pedagogickej rade po opakovanom pokarhaní triednym učiteľom, pri 9 červených obálok v triedenej knihe alebo v prípade závažného previnenia a neospravedlnenej absencii 7 až 14 hodín. O udelení výchovného opatrenia informuje riaditeľ preukázateľným spôsobom zákonného zástupcu žiaka. Výchovné opatrenie sa zaznamenáva žiakovi do triedneho výkazu alebo katalógového listu žiaka.

6. Znížená známka zo správania druhého stupňa:

a) za opakujúce sa pokarhanie riaditeľom školy, 12 červených obálok

b) fyzické a psychické násilie, šikanovanie (prezývanie, urážanie, zosmiešňovanie spolužiaka s cieľom ponížiť a zosmiešniť ho pred spolužiakmi, vysmievanie sa z učiteľa, akékoľvek úkony na zosmiešnenie a poníženie spolužiaka, učiteľa príp. iného zamestnanca školy);

c) za rasistické prejavy

d) krádeže

d) úmyselné ublíženie na zdraví

e) za požívanie alkoholu v priestoroch školy a na školských akciách

f) za fajčenie a používanie otvoreného ohňa v priestoroch školy;

g) kybermobing ( šikanovanie prostredníctvom elektronických médií a sociálnych sietí )

- h) za zverejnenie fotografií alebo videí na internete bez súhlasu dotyčnej osoby;
- i) za falšovanie podpisu, známok, poznámok;
- j) za úmyselné poškodzovanie školského majetku. Poškodený školský majetok sa musí v závislosti od rozhodnutia riaditeľ a školy nahradiť alebo opraviť. Ak sa vinník nenájde, táto povinnosť prechádza na príslušnú skupinu žiakov príp. na celú triedu.
- k) neospravedlnené hodiny- 15-30 hodín

Znížená známka zo správania tretieho stupňa:

- a) za opakujúce sa previnenia pri zníženej známke zo správania druhého stupňa
- b) neospravedlnené hodiny- 31-60 hodín

Znížená známka zo správania štvrtého stupňa

- a) za opakujúce sa previnenia pri zníženej známke druhého a tretieho stupňa
- b) neospravedlnené hodiny- 61 a viac

7. Zvlášť prísne sa bude postupovať pri zistení šikanovania, násilia, používaní legálnych a nelegálnych drog, rasizmu a xenofóbie. Tieto priestupky rieši pedagogická rada.

8. Ak žiak svojím správaním a agresivitou ohrozuje bezpečnosť a zdravie ostatných žiakov, ostatných účastníkov výchovy a vzdelávania do takej miery, že znemožňuje ostatným účastníkom vzdelávania a výchovy vzdelávanie, riaditeľ školy môže použiť ochranné opatrenie, ktorým je okamžité vylúčenie žiaka z výchovy a vzdelávania, umiestnením žiaka do samostatnej miestnosti za prítomnosti pedagogického zamestnanca.

Riaditeľ školy bezodkladne privolá:

- a) zákonného zástupcu, ktorý preberá za neho zodpovednosť
- b) zdravotnú pomoc
- c) policajný zbor

9. Ochranné opatrenie slúži na upokojenie žiaka. O dôvodoch a priebehu ochranného opatrenia vyhotoví riaditeľ školy písomný záznam.



## Článok 9

### Práva a povinnosti zákonného zástupcu žiaka.

1. Žiadať, aby sa v rámci výchovy a vzdelávania v škole alebo v školskom zariadení poskytovali deťom a žiakom informácie a vedomosti vecne a mnohostranne v súlade so súčasným poznaním sveta a v súlade s princípmi a cieľmi výchovy a vzdelávania.
2. Oboznámiť sa s výchovno-vzdelávacím programom školy alebo školského zariadenia a školským poriadkom.
3. Byť informovaný o výchovno-vzdelávacích výsledkoch svojho dieťaťa formou zápisov do žiackej knižky, zápisov do e-žiackej knižky, účasťou na triednych zasadnutiach, prípadne kedykoľvek osobne mimo vyučovania.
4. Na poskytnutie poradenských služieb vo výchove a vzdelávaní svojho dieťaťa.
5. Vyjadrovať sa k výchovno-vzdelávaciemu procesu školy alebo školského zariadenia .
7. Rodičia majú právo uplatniť si svoje pripomienky a návrhy na triednych rodičovských združeniach a počas konzultačných hodín osobne alebo prostredníctvom triedneho dôverníka.
8. Rodičia majú možnosť informovať sa osobne o správaní a prospechu svojho dieťaťa i v čase mimo rodičovského združenia, po predchádzajúcej dohode s vyučujúcim a zásadne v dobe mimo vyučovania.
9. Rodič ma právo byť oboznámený s kritériami hodnotenia a klasifikácie dieťaťa.
10. Byť prítomný na komisionálnom preskúšaní svojho dieťaťa po predchádzajúcom súhlase riaditeľa školy.
11. Rodičia dbajú na prípravu dieťaťa do školy, pravidelne konzultujú jeho školskú prácu – oceňujú úspechy a pomáhajú dieťaťu odstrániť príčiny neúspechu.
12. Rodičia zabezpečujú, aby dieťa prichádzalo do školy na vyučovanie a na školské podujatia zdravé, čisto a vhodne oblečené.
13. Na požiadanie učiteľa či riaditeľa školy sú rodičia povinní dostaviť sa do školy.
14. Rodičia sú povinní ospravedlniť neúčasť dieťaťa „Podľa pravidiel ospravedlňovania a uvoľňovania žiakov“ vid' článok 3. V prípade neospravedlnenej neprítomnosti, častej neprítomnosti dieťaťa v škole a pri neskorých ospravedlneniach je škola povinná informovať o dochádzke

dieťa a zriaďovateľa školy a Úrad sociálnych vecí a rodiny. Pri veľkej neprítomnosti a chýbajúcich klasifikačných podkladoch môže byť v súlade s klasifikačným poriadkom žiakovi odložená klasifikácia a žiak bude preskúšaný komisionálne.

15. Je dobré, aby dieťa v dobe svojej neprítomnosti udržovalo kontakt so školou a doplňovalo si zameškané učivo. Po skončení neprítomnosti pomôžu rodičia dieťaťu osvojiť si učivo podľa pokynov učiteľa.

16. Pokiaľ dieťa úmyselne poškodí majetok školy, spolužiaka, učiteľa či iných osôb, hradí škodu rodič.

17. Informovať školu alebo školské zariadenie o zmene zdravotnej spôsobilosti jeho dieťaťa, jeho zdravotných problémoch alebo iných závažných skutočnostiach, ktoré by mohli mať vplyv na priebeh výchovy a vzdelávania, prípadne vyvolať komplikácie zdravotného stavu.

## **Článok 10**

### **Organizácia školského roka**

- Školský rok sa začína 1. septembra a končí sa 31. augusta nasledujúceho kalendárneho roka.
- Školský rok sa člení na obdobie školského vyučovania, po ktorého skončení nasleduje obdobie školských prázdnin; školské prázdniny môžu byť aj v období školského vyučovania.
- Obdobie školského vyučovania sa končí 30. júna príslušného kalendárneho roku; po ňom nasledujúce obdobie školských prázdnin, ktoré sa končí 31. augusta príslušného kalendárneho roku.
- Obdobie školského vyučovania sa člení na školské polroky. Vyučovanie v prvom školskom polroku sa začína 2. septembra a končí 31. januára príslušného kalendárneho roku. Vyučovanie v druhom školskom polroku sa začína 1. februára a končí 30. júna príslušného kalendárneho roku.
- V období školského vyučovania môže riaditeľ školy poskytnúť žiakom zo závažných dôvodov, najmä organizačných a prevádzkových, najviac päť dní voľna.
- Ministerstvo školstva ustanoví všeobecne záväzným právnym predpisom termíny školských prázdnin v období školského vyučovania a ďalšie podrobnosti o organizácii školského roka.

## Článok 11

### Režim dňa

Vyučovanie je organizované podľa rozvrhu hodín, ktorý je schválený riaditeľom školy. Začiatok vyučovania je 7,55 hod. Vyučovacia jednotka trvá 45 minút. Časový harmonogram vyučovacích hodín a prestávok je prispôsobený dochádzajúcim žiakom v závislosti od autobusového spojenia. Prestávky medzi vyučovacími hodinami sú 5 alebo 10 minútové. Veľká prestávka trvá 15 minút. Rozvrh hodín je umiestnený v každej triede príslušného ročníka a na internetovej stránke školy. Učebné predmety, pri ktorých sa vyžaduje zvýšená duševná činnosť, sa spravidla zaraďujú na hodiny pred hlavnou prestávkou. Ak to podmienky dovoľujú, nezaraďuje sa predmet telesná výchova na prvú vyučovaciu hodinu; po telesnej výchove a pracovnom vyučovaní sa nezaraďujú predmety, najmä slovenský jazyk - zložka písanie, výtvarná výchova.

Začiatok a koniec vyučovacej hodiny sa oznamuje zvonením.

Vyučovací čas je rozvrhnutý takto:

Časový režim:		
Doobedňajšie vyučovanie	1. vyučovacia hodina	7.55 - 8.40
	2. vyučovacia hodina	8.45 - 9.30
	3. vyučovacia hodina	9.45 - 10.30
	4. vyučovacia hodina	10.35 - 11.20
	5. vyučovacia hodina	11.25 - 12.10
	6. vyučovacia hodina	12.25 - 13.10
Obedňajšia prestávka		
Poobedňajšie vyučovanie	1. vyučovacia hodina	13.40 - 14.20
	2. vyučovacia hodina	14.25 - 15.05
	3. vyučovacia hodina	15.10 - 15.50
	4. vyučovacia hodina	15.55 - 16.35

Popoludňajšie vyučovanie sa začína o 13.40 h a vyučovacia jednotka trvá 40 minút.

- Činnosť krúžkov a doučovacie hodiny sa konajú zasadne v mimovyučovacom čase podľa zvláštneho rozvrhu. Táto činnosť je organizovaná tak, aby skončila najneskôr o 17.00 hod.

## Článok 12

### Predchádzanie vzniku a šíreniu prenosných ochorení.

Školu môže navštevovať žiak, ktorý je zdravotne spôsobilý, neprejavuje príznaky akútneho ochorenia, nemá nariadenú karanténu a pod. Ak žiak prejaví príznaky ochorenia počas dňa, zabezpečí pedagogický zamestnanec jeho izoláciu od ostatných žiakov, so zabezpečením dohľadu a bez meškania informuje riaditeľa a rodiča, prípadne zákonného zástupcu. Na začiatku školského roka rodič splnomocní zamestnanca školy o možnosti nahliadnuť do vlasov dieťaťa z dôvodu prevencie šírenia sa prenosnej infekcie.

V budove základnej školy je bez sprievodu zamestnanca ZŠ zakázaný akýkoľvek pohyb cudzej osoby.

## Článok 13

### Záverečné ustanovenia

1. Školský poriadok je záväzný pre všetkých žiakov školy.
2. Zmeny a doplnky vydáva riaditeľ školy.
3. Tento školský poriadok je platný od 1.11. 2018
4. Školský poriadok je verejne prístupný v každej triede školy u triedneho učiteľa, na webovej stránke školy a preukázateľným spôsobom sú s ním oboznámení zamestnanci a žiaci. O jeho vydaní a obsahu boli informovaní zákonní zástupcovia žiakov na plenárnom zasadnutí a triednych rodičovských združeniach.

Prerokované a schválené na pedagogickej rade 27.09.2018, oboznámení rodičia na plenárnom zasadnutí dňa 27.9.2018 a rada školy ho schválila 17.10.2018.

V Brezovici 31. 08. 2018

Mgr. Miloš Sobota  
riaditeľ školy